



Digitale Verhuischecklist – JHC Woningontruiming

Direct na tekenen koop- of huurcontract

- ☐ **Verhuisdatum bepalen**
Prik een voorlopige verhuisdag zodat u hier omheen kunt plannen.
- ☐ **Huidige huur opzeggen**
Houd rekening met de opzegtermijn van uw huurcontract (vaak 1 maand).
- ☐ **Vrije dagen aanvragen op werk**
Vraag tijdig verlof aan zodat u rustig kunt verhuizen.
- ☐ **Offertes aanvragen voor verhuisbedrijf**
Vergelijk meerdere partijen of schakel JHC in voor een offerte op maat.

Inschrijven in nieuwe gemeente

- ☐ **Verhuizing doorgeven bij gemeente**
U bent verplicht uw verhuizing binnen 5 dagen na de verhuisdatum door te geven.
- ☐ **Vraag een parkeervergunning aan**
Woonachtig in een vergunninggebied? Regel dit direct na inschrijving.

2 maanden voor verhuizing

- ☐ **Begin met opruimen en spullen wegdoen**
Ruim op wat u niet meer gebruikt – verhuizen is hét moment om te minimaliseren.
- ☐ **Breng bruikbare spullen naar de kringloop**
Maak iemand anders blij met spullen die u niet meer nodig heeft.
- ☐ **Regel kinderopvang of oppas voor de verhuisdag**
Zo kunt u zich volledig richten op de verhuizing.
- ☐ **Informeer school of kinderopvang over verhuizing**
Handig voor administratieve verwerking en het zoeken van een nieuwe plek.
- ☐ **Maak foto's van de huidige staat van uw woning**
Voor de borg: zo bewijst u dat u alles netjes heeft achtergelaten.

☐ **Huur opslagruimte indien nodig**
Heeft u tijdelijk geen plek voor alles? Overweeg een opslagoplossing.

☐ **Bestel verhuisdozen en inpakmateriaal**
Zorg dat u voldoende materiaal in huis heeft – liever te veel dan te weinig.

1 maand voor verhuizing

☐ **Begin met inpakken van niet-essentiële spullen**
Pak spullen in die u voorlopig niet nodig heeft, zoals seizoenskleding.

☐ **Label alle verhuisdozen**
Schrijf op elke doos wat erin zit en in welke kamer deze hoort.

☐ **Regel internet, gas, water en stroom voor uw nieuwe woning**
Voorkom dat u na de verhuizing zonder basisvoorzieningen zit.

☐ **Geef adreswijziging door aan instanties**
Informeert uw werkgever, bank, verzekeringen, Belastingdienst en overige abonnementen.

☐ **Vraag hulp aan familie of vrienden**
Extra handen zijn handig bij het verhuizen – plan dit op tijd.

☐ **Regel transport of verhuishwagen**
Huur op tijd een verhuisbus of schakel een professioneel verhuisbedrijf in.

1 week voor verhuizing

☐ **Plan de eindschoonmaak van uw oude woning**
Zorg dat de woning schoon wordt opgeleverd, zeker bij een huurwoning.

☐ **Pak de laatste spullen in (behalve dagelijkse behoeften)**
Laat enkel het hoogstnodige nog uit de dozen.

☐ **Stel een verhuisdagtas samen met belangrijke spullen**
Denk aan toiletartikelen, kleding, opladers en belangrijke documenten.

☐ **Controleer of adreswijzigingen goed zijn verwerkt**
Controleer of alle instanties het juiste nieuwe adres hebben geregistreerd.

☐ **Bevestig de afspraak met het verhuisbedrijf**
Controleer tijd, locatie en contactpersoon om misverstanden te voorkomen.

☐ **Regel een parkeerplek voor de verhuishwagen**
Reserveer ruimte zodat er dichtbij geladen en gelost kan worden.

1 dag voor verhuizing

☐ **Koelkast en vriezer ontdooien**

Laat de apparaten goed drogen om lekkage tijdens de verhuizing te voorkomen.

☐ **Wasmachine laten leeglopen**

Leeg de leidingen om schade en lekkage tijdens transport te voorkomen.

☐ **Laatste spullen inpakken**

Controleer of alles klaarstaat en niets vergeten is.

☐ **Sleutels verzamelen en klaarleggen**

Verzamel alle sleutels van de woning en berg ze overzichtelijk op.

☐ **Verhuisdozen per kamer klaarzetten**

Zet de dozen per ruimte klaar om efficiënter te kunnen verhuizen.

☐ **Controleer route en planning**

Controleer adresgegevens, planning en verwachte aankomsttijden.

☐ **Zorg voor eten en drinken**

Houd voldoende snacks en drankjes bij de hand voor uzelf en eventuele helpers.

Op de verhuisdag zelf

☐ **Noteer de meterstanden (oude en nieuwe woning)**

Noteer de actuele standen van gas, water en elektriciteit voor een correcte afrekening.

☐ **Controleer of alles is ingeladen**

Loop nog eenmaal door de woning om te controleren of u niets bent vergeten.

☐ **Laat uw oude woning netjes achter**

Zorg voor een schone en opgeruimde oplevering, vooral bij huurwoningen of verkoop.

☐ **Lever de sleutels in (indien van toepassing)**

Overhandig de sleutels aan de verhuurder of makelaar volgens afspraak.

☐ **Controleer de nieuwe woning op beschadigingen**

Meld eventuele schade direct bij de verhuurder of verkoper.

☐ **Zet dozen direct op de juiste plek**

Dit maakt het uitpakken overzichtelijker en efficiënter.

Na de verhuizing

☐ **Controleer of u bent ingeschreven bij de gemeente**

Bevestig of uw inschrijving op het nieuwe adres goed is verwerkt.

☐ **Controleer uw inboedel op eventuele schade**

Controleer meubels en dozen en maak direct foto's van beschadigingen.

☐ **Begin met uitpakken per ruimte**

Werk gestructureerd kamer voor kamer om overzicht te houden.

☐ **Meld schade bij het verhuisbedrijf of uw verzekering**

Meld schade zo snel mogelijk; er geldt vaak een korte meldingsperiode.

☐ **Maak uw nieuwe woning leefbaar en gezellig**

Denk aan gordijnen, planten en persoonlijke spullen om sfeer te creëren.

☐ **Zoek een huisarts, tandarts en apotheek in uw nieuwe buurt**

Belangrijk voor noodgevallen of het doorgeven van medicatiegegevens.

☐ **Informeer familie en vrienden over uw nieuwe adres**

Verstuur een verhuiskaart of geef het nieuwe adres persoonlijk door.